

Általános szerződési feltételek

Általános Szerződési Feltételek 2025.06.30

Printker Office Land Kft. Általános Szerződési Feltételek
Webáruház

Módosítva: 2026.01.08.

1. Bevezetés

A jelen Általános Szerződési Feltételeket (továbbiakban: ÁSZF) a **Printker Office Land Kft.** (6720 Szeged, Dugonics tér 4. 1.em 1.ajtó Cégjegyzékszám: 06-09-030549, Adószám: 32842319-2-06, Községi adószám: HU32842319, Adatvédelmi nyilvántartási szám: NAIH-633632/2013, Bankszámlaszám: 30400001-00000000-00516055) (továbbiakban: Printker Kft.), az ÁSZF a fogalmak meghatározásának, valamint a Printker Kft. és a vásárlók közötti kereskedelmi kapcsolatok szabályozásának céljából adjuk ki, azonban a Printker Kft. és szerződött partnerei között az alapvető szállítási szerződés a mérvadó. Jelen ÁSZF tartalmazza a **www.printker.hu** weboldalon (a továbbiakban: honlap) elérhető szolgáltatást igénybe vevő (továbbiakban: Felhasználó) általi használatának feltételeit. A honlap használatához szükséges azon technikai tájékoztatást, melyet ezen ÁSZF nem tartalmaz, a honlapon elérhető tájékoztatások nyújtják. A Felhasználó a honlap használatával tudomásul veszi és elfogadja a jelen ÁSZF-ben foglaltakat. A jelen ÁSZF rendelkezései irányadók a Printker Kft. által kötött minden más szerződésre is, amennyiben a szerződés ebben eltérő rendelkezést nem tartalmaz.

Az webáruház használata során rendelkezésére bocsátott személyes adatait bizalmasan kezeljük, harmadik fél részére nem adjuk át. Ez alól kivételt jelentenek az alvállalkozónak szükségesen megadott adatok, melyek nélkül a rendelés teljesítése nem kivitelezhető, például a futárszolgáltatás átadott kiszállításhoz szükséges információk.

A webáruház böngészése során technikai információk kerülnek rögzítésre (például log fájlok formájában, melyek tartalmazzák a Felhasználó ip címét, az időpontot, a meglátogatott oldal URL-jét), mely személyes azonosításra nem használható, de statisztikai célokat szolgál. A rendszer adatokat tárol a Felhasználó számítógépén is úgynevezett sütik formájában (cookie). A sütik a Felhasználó személyének azonosítására nem alkalmasak, és a munkamenet idején élnek.

A webáruház rendszer használatához a böngészőjében a cookie-k használatát engedélyezni szükséges, enélkül bizonyos funkciók működésképtelenek.

A megrendelt termékről elektronikus számla készül, melynek tárolása a hatályos jogszabályokban előírt módon és ideig történik.

Adatainak módosítását/ törlését a rendszerből bármikor írásban kérheti.

A hírlevélre feliratkozottak listájáról töröltheti magát, anélkül hogy regisztrációja törlésre kerülne. A hírlevélről leiratkozni vagy levélnben, e-mailben, a honlapon (Fiókadataim/hírlevél lemondása) vagy a hírlevelek alján található „Leiratkozás” link segítségével is lehet.

2. Felhasználási feltételek

- A webáruházban való vásárlás feltételezi a vásárló részéről az internet lehetőségeinek és korlátainak ismeretét és elfogadását, különös tekintettel a teljesítményekre és a lehetséges hibákra.

- A webáruház semmilyen módon nem felelős az alább felsorolt pontokban foglaltak miatt, bármilyen okból is következtek be:

- interneten küldött és/vagy fogadott bármilyen adat meg nem érkezése, véletlenszerű megváltozása.

- bármilyen működési hiba az internetes hálózatban, ami megakadályozza a webáruház akadálytalan működését és a vásárlást.

- bármely szoftver nem megfelelő működése.

- bármilyen programhiba, rendkívüli esemény vagy technikai hiba következményei.

A webáruház nem felelős semmilyen közvetlen vagy közvetett kárért, amely az áruházhhoz való csatlakozás, a webáruház megtekintése miatt következett be.

3. Megvásárolható termékek, szolgáltatások köre

A Printker Office Land Kft. webáruház papír-írószers, iskolaszers, irodaszers, irodatechnikai eszközök irodabútorok és kreatív hobbi termékek értékesítésével, forgalmazásával foglalkozik.

4. Honlapon történő megrendelés folyamata

- Termékek kiválasztása

A honlapon megtekintheti a termékeinket és online meg is rendelheti azokat.

A termékek kategóriákba rendezve találhatóak.

Az akciók fülön találhatóak az akciós termékek.

A Főoldalon a legújabb termékek menüpontban találhatóak a honlap kínálatában újonnan megjelenő termékeket.

A kategória/alkategória nevére kattintva a benne szerelő termékek listája látható. Ha az adott kategóriában lévő összes termék nem fér ki egy oldalra, akkor a termékek felett és alatt lévő számok segítségével lehet lapozni. A termék listáról a részletes termék oldal a termékre klikkelve érhető el, itt tájékozódhat a megrendelni kívánt termék részletes jellemzőiről, áráról.

A honlapon lehetőség van kulcsszó, cikkszám alapján terméket keresni. A keresési feltételeknek megfelelő termék találatok a kategóriákhoz hasonlóan listászerűen jelennek meg.

- Regisztráció

Vásárlás nem kizárólag Felhasználói regisztrációval lehetséges. Amennyiben regisztrálni szeretne, a megadott e-mail címre elküldjük a véglegesítéshez szükséges linket, amelyre rákattintva véglegesítheti a regisztrációját az adatai megadásával és a feltételek elfogadásával.

A regisztráció előnye, hogy amennyiben legközelebb is szeretne tőlünk rendelni, adatait nem szükséges újonnan megadni, több szállítási/számlázási címet is felvehet, valamint rendelését is visszakeresheti.

A regisztráció nem vesz igénybe 1-2 percnél több időt.

Minden rendeléssel kapcsolatos információt (visszaigazolás, módosítás, kiszállítási értesítő, törlés, elektronikus számla, fizetéssel

kapcsolatos levelek) a regisztráláskor megadott email címre fog megkapni.

Külön számlázási email cím megadására nincs lehetőség.

Ügyeljen az adatok pontos megadására, hogy a kiszállítás zökkenőmentesen történhessen.

A helytelenül megadott adatok miatt felmerülő teljesítéssel kapcsolatos hibákért a Printker Kft. felelősséget nem vállal.

Új regisztráció esetén előfordulhat, hogy a regisztrációról szóló e-mail a spam mappába kerül, ezt ellenőrizni szükséges, ha a visszaigazoló email nem érkezik meg.

A sikeres regisztrációról e-mailben tájékoztatjuk, de a honlapon is tájékozódhat. A Felhasználó a regisztrációjának törlését e-mailben kérheti a Printker Kft-től, ez esetben új vásárláshoz újra kell regisztrálnia. A hozzáférési adatok titokban tartásáért a Vásárló felelős. A Vásárló felelős az adatai frissítéséért, valamint köteles a Printker Kft-nek bejelenteni, ha tudomására jutott, hogy az adataival harmadik fél visszaélt.

Elfelejtett jelszó esetén a honlapon új jelszó kérhető a regisztrált e-mail címre. Amennyiben a Felhasználó korábban regisztrált a honlapon, a megrendelési folyamat az e-mail címének és jelszavának megadásával folytatatható.

A megrendelés következő lépéseként a Felhasználónak ki kell választania a számára megfelelő fizetési és szállítási módot. A Felhasználó egy összefoglaló oldal segítségével ellenőrizheti minden korábban megadott adatát, és a megrendelni kívánt termékeket, azok mennyiségét. Adatbeviteli hibák esetén javíthat a megadott adatokon. Ha mindent megfelelőnek talál, akkor a Befejezés gomb segítségével véglegesítheti rendelését. Erről a honlapon, illetve e-mailben kap megerősítést. Amennyiben a Felhasználó a megrendelés rögzítése után (pl.: a visszaigazoló e-mailben) észlel hibás adatot azt haladéktalanul jelezze azt a Printker Kft. felé! A Felhasználó honlapon leadott rendelése a beérkezését követően azonnal automatikusan feldolgozásra kerül, ezért ezt követően a Printker Kft. módosítani nem tud a rendelésen.

Megrendelési szándéktól függetlenül a Felhasználó a belépést a Belépés menüpont segítségével végezheti el. A Fiókom menüpontban a regisztráció során megadott adatait tudja módosítani, valamint a leadott megrendelését nézheti meg a Rendeléseim menüpont alatt. A rendelések menüpontban lehetőség van a kiállított számlák megtekintésére, letöltésére, valamint az aktuális rendelés státuszának ellenőrzésére.

- Termék kiválasztása, mennyiség megadása

Több szűrő segíti az egyes termékek, termék típusok keresését, kiválasztását.

A termékekhez képek, és termékinformációk, leírások tartoznak, melyek segítik a látogatókat a vásárlásban.

Regisztráció és bejelentkezés nélkül is lehetséges a termékek, kiválasztása és kosárba helyezése.

Az így kosárba helyezett termékek meg is vásárolhatja a pénztár gomb megnyomásával. A vásárolni kívánt termék mennyiségét. A Felhasználó a kosár menüpontban tudja egy adott termék mennyiségét megváltoztatni a mínusz (-) és plusz (+) gombok segítségével vagy a mennyiség átírásával.

Terméket a „Törlés” (x) gomb megnyomásával lehet törölni.

A rendelés folyamata a kosárba helyezett termékek „Pénztár” gombra kattintásával kezdődik.

A Printker Kft. által kiadott eseti kedvezményes ajánlatok nem vonatkoznak a webáruházban leadott rendelésekre.

Vegyé színű/mintájú termékek esetén a szín és minta nem választható, a webáruházi csomagösszekészítés folyamata nem teszi lehetővé az egyedi igények figyelembevételét. A vásárló a rendelés véglegesítésével elfogadja, hogy a szín/minta véletlenszerűen kerül a csomagba.

- Szállítási cím, számlázási cím megadása

A szállítólevél/számla a megadott adatok alapján készül, ezért azt pontosan kell kitölteni. Amennyiben nem azonos a szállítási cím a számlázási címmel, szükséges mindkettő megadása.

- Szállítási mód:

Egy időben történő több rendelés feladása során a rendelések értéke nem adódik össze, így a szállítási díj nem kerül le a rendelésről. Egyedi szerződés megkötése esetén felek ettől eltérő feltételekben is megállapodhatnak.

A regisztrált viszonteladó partnerek esetében a díjmentes szállítás értékhatára nettó 40.000 Ft. Amennyiben a leadott rendelés visszaigazolásában található összérték nem éri el a nettó 40.000 Ft-ot, úgy a Printker Kft. szállítási díjat számít fel a rendelésre.

Egyes termékek esetében szállítási díjat számít fel a Printker Kft. függetlenül a leadott rendelés értékétől. Például agyagtömb, fénymásoló papír.

Minden webáruházban leadott viszonteladói rendelésre 0.3% logisztikai díj kerül felszámításra.

Amennyiben a rendelést készlethiány vagy egyéb ok miatt a Printker Kft. nem tudja teljesíteni, úgy semmilyen utólagos kötelezettséget nem vállal.

- Rendelés elküldése

A rendelés véglegesítéséhez a Felhasználónak el kell fogadnia az általános szerződési feltételeket, az adatkezelési tájékoztatót és azt, hogy a megrendelés feladása fizetési kötelezettséggel jár

Amennyiben a megadott adatok helyesek, a „Megrendelés befejezése” gombra kattintva lehet lezárni a vásárlási folyamatot.

- Visszaigazolás

A rendszer a megrendelésről egy automatikus levelet küld a Felhasználónak, arról, hogy a megrendelés beérkezett és a feldolgozása folyamatban van. Az e-mail tartalmazza a vásárlás során megadott adatokat, a rendelési adatokat, a megrendelt termék(ek) megnevezését, mennyiségét, árát, a választott fizetési és szállítási módokat, a rendelés sorszámát, valamint ezen felül a Felhasználó rendeléssel kapcsolatos megjegyzéseit.

A megrendelések összekészítése munkanapokon 8.00-tól – 16.00 óráig történik 1 munkanapon belül, amennyiben a megrendelés tételei maradéktalanul elérhetők a webáruházi raktárban.

A Printker Kft. központi raktárából kiszolgált rendelések esetén a rendelés összekészítése 3 munkanapon belül történik.

Amennyiben a rendelés olyan tételeket tartalmaz, ami készletről nem kiszolgálható azonnal, úgy a rendelés feldolgozásának ideje 5-7 munkanapot is igénybe vehet.

Ha a rendelés egyes tételei nem kiszolgálhatók a módosításról vagy a tétel törléséről a vevőszolgálat emailben értesítést küld a Felhasználó számára.

A megrendelés feldolgozásaként megjelölt időpontokon kívül is van lehetőség a megrendelés leadására, amennyiben az a munkaidő lejártá után történik, az azt következő munkanapon kerül sor a rendelés feldolgozására.

A „Megrendelések” menü segítségével nyomon követhető minden korábbi és folyamatban lévő rendelés.

- Számla

A Printker Kft. a jogszabályoknak megfelelő, elektronikus számlát állít ki, amelyen az arra megfelelő PDF olvasóval ellenőrizhető a digitális aláírás. A Felhasználó az elektronikus számlát a rendelést követően emailben kapja meg, a rendeléskor megadott email címre.

- Fizetés

Utánvét:

Futárszolgálattal küldött csomag esetén a csomag átvételekor, bruttó 50.000 Ft felett utánvétes fizetésre egyedi megállapodás alapján van lehetőség.

Amennyiben a Felhasználónak volt már át nem vett rendelése, úgy nincs lehetősége utánvétes fizetési módot választani.

Előreutalás:

Előreutalásos fizetés esetén a megadott emailcímre küldött díjbekérő alapján kell átutalni a megrendelés ellenértékét. Amennyiben az utalás 7 munkanapon belül nem érkezik be, úgy a megrendelés törlésre kerül.

Az átutalt összeg könyvelése 1-2 munkanapot vesz igénybe.

OTP Simple Bankkártyás fizetés:

A Felhasználónak van lehetősége a rendelést azonnal, bankkártyás fizetési móddal kiegyenlíteni. Ebben az esetben a rendelés összekészítése azonnal megkezdődik.

Amennyiben a bankkártyás fizetés bármilyen okból meghiúsul, a rendszer automatikusan utánvétes fizetési módra állítja a rendelést.

Átutalás:

A szerződéses partnerek esetében a szerződésben meghatározottak szerint a Printker Kft. biztosítja az utólagos átutalással történő fizetés lehetőségét.

- Átvételi lehetőségek, Szállítás

A vevő köteles a kiszállítás időpontjában a csomag sértetlenségét, ellenőrizni és az átvételi elismervényt aláírni. A nem sértetlen csomagolású terméket a vásárló csak saját felelősségére veheti át. A futárszolgálattal kézbesített csomag külső sérülésének észrevételéről a futárral jegyzőkönyvet kell felvetetni, lehetőség szerint a sérülésről fényképeket kell készíteni.

A kiszállítás munkanaponként 8-17 óra között történik.

A Felhasználó köteles a termékeket az átvételt követően haladéktalanul megvizsgálni. A csomag **kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül** a Felhasználó köteles írásban (e-mailben a vevoszolgalat@printker.hu címre) jelezni a Szolgáltató felé az esetlegesen észlelt **minőségi és/vagy mennyiségi eltéréseket**. Ezen határidő jogvesztő: a 2 munkanap leteltét követően mennyiségi hiányra vagy szemrevételezéssel megállapítható minőségi hibára alapozott reklamációt a Printker Kft.-nek nem áll módjában elfogadni.

5. Elállási jog

Elállási jog gyakorlásának menete

Az e pontban foglaltak kizárólag a szakmája, önálló foglalkozása vagy üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személyre vonatkoznak, aki árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, valamint az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje (a továbbiakban Fogyasztó).

A terméknek, több termék szolgáltatásakor az utójára szolgáltatott terméknek, a Fogyasztó vagy az általa megjelölt, a fuvarozótól eltérő harmadik személy általi átvételének napjától számított tizennégy (14) napon belül a szerződéstől indokolás nélkül jogosult elállni.

Fogyasztót a szerződés megkötésének a napja és a termék átvételének napja közötti időszakban is gyakorolhatja elállási jogát.

Ha a Fogyasztó elállási jogával élni kíván, elállási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni (például postán vagy elektronikus úton küldött levél útján) a jelen ÁSZF 1. pontjában feltüntetett elérhetőségek igénybevételeivel a Printker Kft. részére. Ebből a célból a Fogyasztó felhasználhatja a megrendelést visszaigazoló e-mailben megtalálható linket az elállási nyilatkozat - mintáról. A Fogyasztó határidőben gyakorolja elállási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejártá előtt elküldi elállási nyilatkozatát a Printker Kft. részére.

Mindkét esetben a Printker Kft. e-mailben haladéktalanul visszaigazolja a Fogyasztó elállási nyilatkozatának megérkezését.

Írásban történő elállás esetén azt határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, ha a Fogyasztó az erre irányuló nyilatkozatát 14 naptári napon belül (akár a 14. naptári napon) elküldi a Printker Kft.-nek.

E-mailen keresztül történő értesítés esetén az e-mail küldésének idejét veszi figyelembe a Printker Kft. a határidő számítás szempontjából.

A Fogyasztó elállás esetén köteles a megrendelt terméket a Printker Kft. címére indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb elállási nyilatkozatának közlésétől számított 14 napon belül visszaküldeni. A határidő betartottnak minősül, ha a Fogyasztó a 14 napos határidő letelte előtt elküldi (postára adja vagy az általa megrendelt futárnak átadja) a terméket.

A termék a Printker Kft. címére történő visszaküldésének költsége a Fogyasztót terheli. A Printker Kft.-nek az utánvétellel visszaküldött csomagot nem áll módjában átvenni. A termék visszaküldésének költségén kívül az elállás kapcsán a Fogyasztót semmilyen más költség nem terheli.

Ha a Fogyasztó eláll a szerződéstől, haladéktalanul, de legkésőbb a Fogyasztó elállási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül a Printker Kft. visszatéríti a Fogyasztó által teljesített valamennyi ellenszolgáltatást, ideértve a fuvarozási (kiszállításért fizetett) költséget is, kivéve azokat a többletköltségeket, amelyek amiatt merültek fel, hogy a Fogyasztó a Szolgáltató által felkínált, legolcsóbb szokásos fuvarozási módtól eltérő fuvarozási módot választott. A Szolgáltató jogosult a visszatérítést mindaddig visszatartani, amíg vissza nem kapta a terméket, vagy a Fogyasztó nem igazolta hitelt érdemlően, hogy azt visszaküldte: a kettő közül a Szolgáltató a korábbi időpontot veszi figyelembe.

A visszatérítés során az eredeti ügylet során alkalmazott fizetési móddal egyező fizetési módot alkalmaz a Printker Kft., kivéve, ha a

Fogyasztó utánvétellel fizetett, ebben az esetben a Printker Kft. utalással téríti vissza az ellenértéket.

6. A Fogyasztót mely esetekben nem illeti meg az elállási jog

Szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetében a szolgáltatás egészének teljesítését követően, ha a Printker Kft. a teljesítést a Fogyasztó kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg, és a Fogyasztó tudomásul vette, hogy a szolgáltatás egészének teljesítését követően felmondási jogát elveszíti.

Olyan nem előre gyártott termék esetében, amelyet a Fogyasztó utasítása alapján vagy kifejezett kérésére állított elő a Printker Kft., vagy olyan termék esetében, amelyet egyértelműen a Felhasználó személyére szabtak.

A Fogyasztó nem gyakorolhatja az elállási jogát, amennyiben a terméket használta, így az nem újra értékesíthető állapotban van.

7. Jótállás

Az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállással kapcsolatban az egyes tartós fogyasztási cikkekre vonatkozó kötelező jótállásról szóló 151/2003. (IX. 22.) Korm. rendelet tartalmaz előírásokat. A rendelet (tárgyi) hatálya csakis az új, Magyarország területén kötött fogyasztói szerződés keretében értékesített és a rendelet mellékletében felsorolt termékekre vonatkozik.

A kormányrendelet mellékletében felsorolt tartós fogyasztási cikkek tekintetében a kötelező jótállás 1 év, melynek kezdő időpontja a termék a Fogyasztónak történő átadásának a napja vagy ha az üzembe helyezést a Printker Kft. vagy annak megbízottja végzi, az üzembe helyezés napja.

A vállalkozás jótállási kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

8. Panaszügyintézés helye, ideje, módja

A Felhasználó a termékkel vagy a Printker Kft. tevékenységével kapcsolatos fogyasztói kifogásait az alábbi elérhetőségeken terjesztheti elő a „Reklamációs adatlap” kitöltésével:

Printker Office Land Kft.

6753 Szeged-Tápé, Régész tér 8.

E-mail: vevoszolgalat@printker.hu

+36 20 319 5828

Vevőszolgálat a hozzá írásban érkezett panaszt 7 munkanapon belül érdemben megválaszolja. Az intézkedés jelen szerződés értelmében a postára adást jelenti.

A panasz elutasítása esetén a Printker Kft. az elutasítás indokáról tájékoztatja a Felhasználót.

9. Egyéb

- ÁSZF, árak módosítása

A Printker Kft. jelen ÁSZF-et, a honlapon forgalmazott termékek árait és egyéb feltüntetett árakat nem visszamenőleges hatállyal bármikor módosíthatja, a módosítás a honlapon történő közzétételt követően lép életbe, és csak az életbe lépést követő tranzakciókra érvényes.

- Technikai korlátok

A honlapon történő vásárlás feltételezi a Felhasználó részéről az Internet lehetőségeinek és korlátainak ismeretét és elfogadását, különös tekintettel a technikai teljesítményekre és a felmerülő hibákra. A Printker Kft-t nem terheli felelősség, ha bármilyen működési hiba észlelhető az internetes hálózatban, ami megakadályozza a honlap működését és a vásárlást.

- Maximálisan vásárolható mennyiségek

Webáruházi rendelés esetén minden márkájú A4 méretű fénymásolópapírt együttesen figyelembe véve a maximálisan megrendelhető mennyiség rendelésenként 10 csomag.

Amennyiben a Vásárló ennél nagyobb mennyiséget helyez a kosárba és ad le megrendelést, a Printker Kft. jogosult a szállítási feltételeket egyedileg felülvizsgálni, és – a megnövekedett logisztikai költségekre tekintettel – többlet szállítási díjat megállapítani.

A többlet szállítási díjról a Printker Kft. a Vásárlót külön értesíti. A rendelés kizárólag a Vásárló kifejezett elfogadása esetén kerül teljesítésre. Amennyiben a Vásárló a módosított szállítási díjat nem fogadja el, a felek a szerződéstől kölcsönösen elállnak, és a rendelés törlésre kerül.